

Stellenausschreibung: Honorarkraft als Administrator:in der technischen Infrastruktur (m/w/d)

Dauer: 4 Monate mit Option auf Verlängerung

Beginn: Ab sofort

Ort: Bochum

Über uns: Das Deutsche Forum für Figurentheater und Puppenspielkunst plant gemeinsam mit dem Figurentheater-Kolleg Bochum ein Europäisches Produktionshaus für Figurentheater. Ziel des Projekts ist es, eine Plattform zu schaffen, die den internationalen Austausch und die Produktion von Figurentheaterstücken fördert. Es soll eine Infrastruktur entstehen, die Figurentheaterkünstler:innen die nötigen Räume und Rahmenbedingungen bietet, die sie für ihre außergewöhnlichen Arbeiten benötigen – einzigartig in Europa und mit dem Gütesiegel „Made in Bochum“.

Für den Start der Planungsphase, die aus Mitteln des Bundes gefördert wird, wird eine Honorarkraft als Administrator:in der technischen Infrastruktur gesucht.

Aufgaben:

- Administration unseres CMS (v.a. Content einpflegen, Software-Aktualisierung)
- Administration unserer Nextcloud-Instanz (v.a. User Management, Software-Aktualisierung)
- Einrichtung und Administration einer Kontakt-Datenbank (v.a. Adressenpflege, -qualifikation und -clustering / auf Basis von Claris FileMaker)
- Administration unseres Newsletter-Systems (Newsletter formatieren und versenden, Software-Aktualisierung / auf Basis von Listmonk)

Anforderungen:

- Erfahrung im Umgang mit Content-Management-Systemen
- Erfahrung in der Einrichtung und im Umgang mit FileMaker-Datenbanken
- Erfahrung im Umgang mit Listmonk
- Erfahrung im Kulturbereich
- Sehr gute schriftliche und mündliche Kommunikationsfähigkeiten
- Gute organisatorische Fähigkeiten und Motivation zu selbstständigem Arbeiten
- Interesse am Figurentheater
- Flexibilität und Teamfähigkeit

Wir bieten:

- Eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem internationalen Umfeld
- Die Möglichkeit, aktiv an der Entwicklung eines bedeutenden Kulturprojekts mitzuwirken
- Ein dynamisches und kreatives Arbeitsumfeld
- Die Möglichkeit zu Remote-Arbeit und flexibler Zeiteinteilung
- Eine angemessene Bezahlung auf Honorarbasis

Bewerbung: Aus Gründen der Nachhaltigkeit verzichten wir auf Papier! Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, relevante Arbeitsproben) in einer PDF-Datei bis zum **10. September 2024** per E-Mail an **bewerbung@zukunft-figurentheater.de**.

Weitere Informationen finden Sie auf www.zukunft-figurentheater.de. Für Rückfragen stehen Ihnen Annette Dabs (0234/47720) und Seta Guetsoyan (0234/284080) zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Wir schätzen Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen, unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Ihre Bewerbungsunterlagen werden vier Wochen nach Abschluss des Auswahlverfahrens nach den Richtlinien des Datenschutzes gelöscht.