

# Merkblatt zum Verwendungsnachweis



**NRW LANDESBÜRO  
FREIE DARSTELLENDEN  
KÜNSTE**

Was gehört in den Verwendungsnachweis und was ist zu beachten:

- 1) VN-Formular
  - ORIGINAL-Unterschrift auf der ersten Seite, derjenigen Person(en), die auch Antrag und Vertrag unterschrieben haben
- 2) SOLL-IST- Vergleich
  - AFP vom Zuwendungsvertrag oder letzten genehmigten AFP als SOLL nutzen
- 3) Buchungsliste
  - Chronologisch nach Buchungsdatum bzw. Belegnummer laut Kontoauszug
  - Bei Sachausgaben ab 800€ netto Inventarliste beifügen
- 4) Kontoauszüge
  - Durchnummeriert anhand der Buchungsliste bzw. Belegnummer
- 5) Belege
  - Die Originalbelege müssen erstmal nicht gesendet werden. Es wird aber mit hoher Wahrscheinlichkeit eine Stichprobe angefragt.
  - Belege anhand der Buchungsliste nummerieren
- 6) Sachbericht
  - formlos
  - Eckdaten des Projekts
  - Erfolg (Projektziele) und Auswirkungen
  - Abweichungen von der Planung (zeitlich, inhaltlich und finanziell)
- 7) Mindestens drei Bilddateien inkl. Angabe des Credits
- 8) Ggfs. Presseberichte
- 9) Belegexemplare von Flyer/ Poster mit Logoabdruck bzw. Links zu Trailer/Website(s)/ Dokumentation, ggf. Links zu Trailern, Dokumentation etc.

Tipp: Falls es Besonderheiten bei Eurer Abrechnung gibt, legt uns eine kurze Erläuterung bei.

Die Formvorlagen für den Verwendungsnachweis findet ihr auf unserer Website unter dem jeweiligen Förderprogramm ([→ Link](#)). Verpflichtend ist aus den Vorlagen nur das VN-Formular, alle weiteren Vorlagen sind Angebote.