

AUSSCHREIBUNG PRODUKTIONSLEITUNG / FESTIVALCOORDINATION FÜR DAS FAVORITEN FESTIVAL 2024

auf Honorarbasis

ca. 25 bis 30 Stunden/Woche

FAVORITEN – gegründet 1985 unter dem Namen „Theaterzwang“ – ist eines der ältesten Festivals des Freien Theaters in Deutschland. Das biennial stattfindende Festival versteht sich als Plattform für die Freie darstellende Kunst in Nordrhein-Westfalen und ihre aktuellen Produktionen. Das nächste FAVORITEN Festival findet vom 5.-15. September 2024 in Dortmund statt.

Unter dem Motto (UN)LEARNING FOR POSSIBLE FUTURES wird FAVORITEN 2024 herausragende Produktionen des Freien Theaters in NRW zeigen und sich daraus abgeleitet gemeinsam mit der NRW Szene und dem Publikum auf künstlerischer und diskursiver Ebene mit den Herausforderungen der Gegenwart und Zukunft auseinandersetzen.

Die Veranstaltergemeinschaft des FAVORITEN Festivals – das Kulturbüro der Stadt Dortmund und das NRW Landesbüro Freie Darstellende Künste e.V. – sucht **zum 1. November 2023** eine

Produktionsleitung und übergreifende Festivalkoordination

Rahmenbedingungen:

Die Tätigkeit erfolgt auf Honorarbasis und damit grundsätzlich in freier Zeiteinteilung. Jedoch suchen wir eine*n Kolleg*in, die wesentliche Teile ihrer Arbeitszeit für das Festival zur Verfügung steht. (Im Durchschnitt ca. 25 bis 30 Stunden/Woche, wobei die Zeiten variieren. Zu Beginn der Tätigkeit wird es vermutlich etwas weniger sein und sich zum Festival hin steigern.) Als Honorarrahmen stehen 32.000 € (exkl. Mehrwertsteuer) zur Verfügung.

Die Tätigkeit:

Du arbeitest in einem kleinen, engagierten Team, eng zusammen mit künstlerischer, kaufmännischer und technischer Leitung. Hinzu kommen im Laufe des Festivals viele Helfer*innen und Organisationskräfte. Die Produktionsleitung / übergreifende Festivalkoordination wird in zahlreiche Abläufe einbezogen und übernimmt die Verantwortung für die Organisation und Logistik des Festivals und ist eine zentrale Kommunikationsschnittstelle.

Das sind Deine Aufgaben:

Budgetplanung und Budgetierung:

- Kalkulationen, Kostenschätzung, Angebotsakquise usw.
- Controlling für Produktionsbudget (in Absprache mit kaufmännischer Leitung)

Teamleitung der Künstler*innen- und Spielstättenbetreuung:

- Bedarfsermittlung, Personalplanung, Ausschreibung, Teamleitung

Kommunikation und Koordination:

- Verabredung von Ortsterminen, Begehungen, Eignungsbeurteilung, Kostenkalkulationen, Absprachen zum Veranstaltungsablauf mit Spielstätten
- Informationen einholen und Schnittstelle sein zwischen künstlerischer, technischer und kaufmännischer Leitung sowie Künstler*innen und Spielstätten
- Disposition von unterschiedlichen Programmlinien
- Koordination der Festivalplanung und -organisation, Hinweise auf Deadlines sowie Festhalten von Prozessfortschritten
- Terminkoordination mit Partner*innen, Künstler*innen und Förder*innen
- Austausch mit der Geschäftsstelle des NRW Landesbüro Freie Darstellende Künste
- Protokollführung

Programmplanung:

- Planung der Gastspiele in enger Zusammenarbeit mit der künstlerischen und der technischen Leitung, Vertragsverhandlungen mit Künstler*innen
- Koordination der Sichtungstermine der künstlerischen Leitung

Du solltest umfassende Kenntnisse in folgenden Bereichen haben:

- Organisation und Durchführung von Festivals oder Veranstaltungsformaten im künstlerisch / kulturellen Bereich
- Budgeterstellung und Controlling
- Verhandlungsführung mit zahlreichen Partner*innen (Künstler*innen, Spielstätten, Festival-Team)
- Sensibilität für künstlerische Prozesse
- Grundkenntnisse im Vergabe- und Zuwendungsrecht
- Teamfähigkeit und Erfahrung in Teamführung und Teamkommunikation

Voraussetzung für die Bewerbung ist zeitliche Verfügbarkeit von November 2023 – November/Dezember 2024 und möglichst ein Lebensmittelpunkt in Nordrhein-Westfalen. Ein abgeschlossenes Studium ist keine Voraussetzung für die Bewerbung. Wir begrüßen Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen, Genderqueeren Menschen, Menschen aller Nationalitäten sowie von People of Color und Schwarzen Menschen. Die Vielfalt unserer Gesellschaft soll auch beim FAVORITEN Festival repräsentiert und gelebt werden.

Die Bewerbungsfrist ist der **1. Oktober 2023** (Die ursprüngliche Frist am 15. September 2023 wurde verlängert).

Die Termine für Vorstellungsgespräche werden noch bekanntgegeben.

Bei Fragen zur Tätigkeit wende Dich bitte an: Sina Schneller (schneller@favoriten-festival.de)

Schick Deine aussagekräftige Bewerbung mit entsprechenden Referenzen bitte per E-Mail an das NRW Landesbüro, Ulrike Seybold (bewerbung@nrw-lfdk.de)